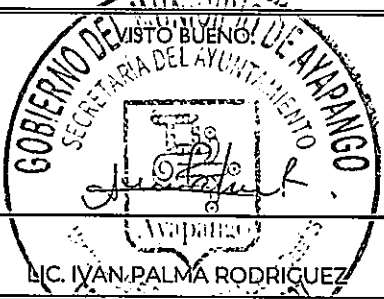
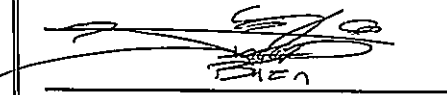


## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE DEL TRÁMITE		TRÁMITE	X
EXPEDICIÓN DE CARTILLAS DE SERVICIO MILITAR NACIONAL		SERVICIO:	
DESCRIPCIÓN			
EL TRAMITE CONSISTE EN EXPEDIR LA CARTILLA DE IDENTIDAD MILITAR, PARA LOS CIUDADANOS MASCULINOS QUE YA CUENTEN CON LA MAYORÍA DE EDAD, PARA PODER SER CONSIDERADOS A DISPONIBILIDAD POR PARTE DE LA SECRETARÍA DE LA DEFENSA NACIONAL.			
CLAVE DE IDENTIFICACIÓN	AYA/SEC/002		
FUNDAMENTO JURÍDICO	SEGUNDA SECCIÓN INSCRIPCIÓN Y REGISTRO DE LAS JUNTAS MUNICIPALES O DE ALCANDÍAS DE RECLUTAMIENTO DEL INSTRUCTIVO PARA EL SERVICIO MILITAR 2026.		
DOCUMENTO A OBTENER	CARTILLA DE IDENTIDAD MILITAR	VICENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	PERMANENTE
MODALIDAD	HÍBRIDO (ANEXAR LINK)	PRESENCIAL	DE PUNTA A PUNTA (ANEXAR LINK)
	N/A	X	N/A
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE	CUANDO SE HAYA CUMPLIDO LA MAYORÍA DE EDAD O EN SU DEFECTO CUANDO EL CIUDADANO LO REQUIERA (PERSONAL REMISO)		
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	EL TRAMITE DEBE SER VERIFICADO POR LA SECRETARÍA DE LA DEFENSA NACIONAL, Y UNA VEZ VERIFICADO SE REALIZA LA CARTILLA DEL SERVICIO MILITAR NACIONAL.		
REQUISITOS	ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO	COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS (simple, notarial, certificada)	FUNDAMENTO JURÍDICO ADMINISTRATIVO
PERSONAS FÍSICAS			
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ 4 FOTOGRAFÍAS DE 35 X 45 MM, BLANCO Y NEGRO CON LAS ESPECIFICACIONES DEL SMN</li> <li>➤ ACTA DE NACIMIENTO</li> <li>➤ CURP</li> <li>➤ COMPROBANTE DE DOMICILIO</li> <li>➤ COMPROBANTE DE GRADO MÁXIMO DE ESTUDIOS CONCLUIDOS</li> <li>➤ PERSONAL REMISO CONSTANCIA DE NO REGISTRO</li> </ul>	SI  SI SI SI SI SI	1  1 1 1 1 1	SEGUNDA SECCIÓN INSCRIPCIÓN Y REGISTRO EN LAS JUNTAS MUNICIPALES O DE ALCANDÍAS DE RECLUTAMIENTO DEL INSTRUCTIVO PARA EL SERVICIO MILITAR NACIONAL 2026.
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS			
N/A	N/A	N/A	N/A
INSTITUCIONES PÚBLICAS			

N/A		N/A		N/A		N/A	
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO		PRESENTARSE EN LA JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO DE AYAPANGO CON LOS DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA SU TRÁMITE, LLENAR EL FORMATO DE SOLICITUD PARA POSTERIORMENTE CUMPLIR CON EL SERVICIO MILITAR.					
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA		DE UNA A DOS SEMANAS					
COSTO		TRÁMITE GRATUITO		FUNDAMENTO JURIDICO		N/A	
FORMA DE PAGO		EFECTIVO		TARJETA DE CRÉDITO		TARJETA DE DÉBITO	
		N/A		N/A		EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	
		N/A		N/A		N/A	
¿DONDE PODRA PAGARSE?		VENTANILLA No. 1 CORRESPONDIENTE AL ÁREA DE TESORERÍA DE LA PRESIDENCIA MUNICIPAL.					
OTRAS ALTERNATIVAS		S/N					
PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE, Y EL PLAZO CON EL QUE CUENTA ESTE ÚLTIMO PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN		SUJETO OBLIGADO: 3 DÍAS HÁBILES PARA NOTIFICAR DEFICIENCIAS EN LA SOLICITUD. SOLICITANTE: 5 DÍAS HÁBILES PARA SUBSANARLAS					
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE		N/A					
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA O NEGATIVA FICTA		N/A					
DEPENDENCIA U ORGANISMO				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE			
SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO				SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA				LIC. IVAN PALMA RODRIGUEZ			
DOMICILIO							
CALLE		PLAZA DE LA CONSTITUCIÓN				NO. INT. Y EXT.	
						S/N	
COLONIA		CENTRO		MUNICIPIO		AYAPANGO	
CP		56760		HORARIO Y DIAS DE ATENCIÓN			
				LUNES A VIERNES DE 9:00 A 17:00 HORAS Y SABADOS DE 9:00 A 13:00 HORAS			
LADA		TELEFONOS		EXT.		CORREO ELECTRÓNICO:	
N/A		N/A		N/A		secretaria@ayapango.gob.mx	
N/A		N/A		N/A			
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO							
OFICINA		N/A					
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA		N/A					
DOMICILIO							
CALLE		N/A				NO. INT. Y EXT.	
						N/A	
COLONIA		N/A		MUNICIPIO		N/A	
CP		N/A		HORARIO Y DIAS DE ATENCIÓN			
				N/A			
LADA		TELEFONOS		EXT.		CORREO ELECTRÓNICO:	

N/A	N/A	N/A	N/A
<b>FORMATO(S) DESCARGABLES</b>	N/A		
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>			
<b>PREGUNTA FRECUENTE</b>	¿PUEDE HACER EL TRÁMITE UNA PERSONA DISTINTA A LA INTERESADA?		
<b>RESPUESTA:</b>	NO, EL TÁMITE ES PERSONAL POR LO QUE ÚNICAMENTE LO REALIZA EL INTERESADO.		
<b>PREGUNTA FRECUENTE</b>	¿TIENE ALGUN COSTO?		
<b>RESPUESTA:</b>	NO, EL TRÁMITE ES TOTALMENTE GRATUITO		
<b>PREGUNTA FRECUENTE</b>	¿EN QUE TIEMPO ME ENTREGA MI CARTILLA Y CUANDO ME LA LIBERAN?		
<b>RESPUESTA:</b>	SE ENTREGA EN UN PLAZO MÁXIMO DE UNA SEMANA Y SE LES INDICA QUE DESPUES DEL CIERRE DE LOS REGISTROS EL 15 DE OCTUBRE, DEBERÁN ESTAR AL PENDIENTE DE LOS AVISOS PARA EL SELLADO Y POSTERIORMENTE PRESENTARSE EN EL TERCER REGIMIENTO MECANIZADO DE SAN JUAN TEOTIHUACAN.		
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS CON LINK</b>			
S/N			

ELABORÓ:		FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
 <hr/> LIC. JACOBO MENDEZ VAZQUEZ	<hr/> LIC. IVAN PALMA RODRIGUEZ	06 / MARZO / 2026